

« Le manager communicant »

J'ai besoin de mieux communiquer pour mieux manager



LILLE - PARIS
Autres villes sur demande



Durée : 2 jours



Disponible en distanciel / blended learning

PROGRAMME DE FORMATION EN PRESENTIEL

POUR QUI ? Managers dirigeants et opérationnels - cadres et chefs de projet – futurs managers

OBJECTIFS : Manager c'est d'abord maîtriser l'art de communiquer

Le module « le manager Communicant » est indispensable à tout manager qui souhaite développer une communication impactante, améliorer les relations et partager une vision avec son équipe.

PRE REQUIS : tout responsable d'une activité, manager ou dirigeant(e), débutant (e) ou confirmé (e)

BENEFICES : Grâce au module « Le manager communicant », vous développerez vos compétences pour :

Aligner	Animer	Fédérer	Partager
<ul style="list-style-type: none">Conjuguer sereinement communication rationnelle et émotionnelleSe connecter à soi et aux autres pour être authentique, cohérent et exemplaire dans sa relation à l'équipe <p>Résultat : Mieux se connaître et développer une communication et un management authentique</p>	<ul style="list-style-type: none">Déléguer efficacement et responsabiliser son équipeFavoriser le dialogue et la coopération <p>Résultat : Faire de sa communication un levier de pilotage et de performance individuelle et collective</p>	<ul style="list-style-type: none">Donner du sens à l'action quotidienne, individuelle et collectiveMotiver et cultiver la confianceDétecter et désamorcer les situations sensibles au sein de son équipe <p>Résultat : renforcer l'engagement et la cohésion au sein de son équipe</p>	<ul style="list-style-type: none">Relayer la stratégie communiquer efficacement en période de changementRenforcer l'impact de sa communication par un discours et une posture adaptésUtiliser les bons canaux et la bonne posture en fonction des objectifs de communication <p>Résultat : aider son équipe à se projeter et à prendre de la hauteur</p>



Ce module vous sera utile pour

- Animer vos réunions d'équipe, en présentiel et à distance
- Piloter vos entretiens
- Réussir vos négociations
- Les annonces stratégiques et sensibles
- La gestion de conflit et des situations de crise
- La conduite du changement
- Mais aussi : être à l'aise dans vos échanges clients, fournisseurs ...



VOS FORMATEURS

Arnaud Delanoy

Compétences

Management - Conduite au changement
Intelligence collective / Co-design
Communication interne et managériale
Ecoute et diagnostic – études quali et quanti

Parcours

5 ans entrepreneur (conseil, formation, facilitation du changement)
10 ans manager – responsable d'équipe
20 années d'expérience dans les secteurs : services et production (banque-assurance, logement social, BTP)



Nadia Ben Slima

Compétences

Management - Recrutement / Employabilité
Entrepreneuriat - Gestion de projet - Création de parcours pédagogique (digitale et présentiel)

Parcours

3 ans entrepreneure
(formation, animation et accompagnement)
5 ans manager - responsable de BU (40 consultants)
5 ans consultante (ingénieure études, projet et qualité)
Secteurs : SSII / ESN - Industrie ferroviaire - Energie



PROGRAMME JOUR 1 COMPRENDRE ET AGIR

Etape 1 PRENDRE CONSCIENCE

- Etat des lieux : enjeux et contours actuels de la communication managériale
- Connaître son style de communication managériale

Etape 2 APPRENDRE ET S'ÉQUIPER

- Partager et faire circuler l'information
- Savoir communiquer en période de changement ou de crise
- Conjuguer sens et performance
- Anticiper et gérer les conflits par l'écoute active et la communication non violente
- Prendre la parole efficacement

Etape 3 S'APPROPRIER

Formuler ses objectifs personnels pour améliorer sa communication managériale.

Moyens pédagogiques / les +

Outils et méthodes

- Baromètre de communication managériale du groupe
- Les 5 étapes de l'écoute active (Carl Rogers)
- La règle des 3 V (Albert Mehrabian)
- La CNV, Communication Non Violente, le bonhomme OSBD
- Le « triangle des Bermudes » du manager
- Exercices et mises en situation pratiques
- Fiche « plan d'actions » individuelle

PROGRAMME JOUR 2 EXPÉRIMENTER ET PLANIFIER

Etape 4 EXPERIMENTER

Atelier de co-développement. A partir d'une problématique concrète de communication managériale, cette méthode collaborative permet d'apprendre et de progresser avec et par le groupe.

Etape 5 VALORISER

- Workshop « NEXT STEPS » : comment s'approprier et valoriser rapidement les acquis de la formation ?
- Le groupe imagine et formalise collectivement les conditions de réussite et risques d'échec dans les semaines qui suivent la formation.

Etape 6 PLAN D'ACTION PERSONNEL

Élaboration d'un plan d'action personnel et des "quick wins" adaptés à chaque stagiaire

Etape 7 EVALUATION DES ACQUIS

La procédure d'évaluation des acquis de compétences, quant à elle, se concrétisera par un quizz de questions ouvertes et à choix multiple à compléter par chaque participant.

Moyens pédagogiques / les +

Mise en situation

- Le processus de **co-développement** en 6 étapes (méthode Champagne & Payette)
- La méthode du **World café** : créer des solutions grâce à la force de l'intelligence collective. Processus humain facilité par la solution de brainstorming numérique et de collaboration à distance **Klaxoon**.
- **Mind Mapping** : aussi appelée carte mentale, cette méthode permet d'organiser et représenter visuellement la réflexion et les idées qui en découlent.

Parcours Management vous accompagne **AVANT** et **APRES** votre formation



AVANT la formation

Météo du groupe : 1 semaine avant la formation, sondage des pratiques, ressentis, besoins et attentes des apprenants.



APRES la formation

Suivi et accompagnement des acquis : 1 mois après la session, 1 point sur l'avancement du plan d'action personnel et les éventuelles difficultés rencontrées.

Point individuel téléphonique : 2 mois après la session, pour évaluer la mise en pratique et conforter vos acquis sur le long terme.

« Le manager communicant »

**J'ai besoin de
mieux communiquer pour mieux manager**



LILLE – PARIS
Autres villes sur demande



Durée : 2 jours



Disponible en distanciel /
blended learning

FORMULAIRE DE CONTACT

A compléter et retourner par email à contact@parcours-management.fr

NOM..... Prénom.....

Entreprise Fonction

Tél E-mail

Adresse Informations complémentaires

.....

.....

.....

Je souhaite être recontacté(e) par email ou par pour obtenir plus d'informations sur la formation « **le Manager Communicant** »

**Je prends contact
en ligne**

Je suis intéressé(e) par une autre formation :

Le Manager Polyvalent

Le Manager Innovant

Le Manager Leader

Le Manager 3.0

Je souhaite aussi découvrir vos offres d'ateliers et séminaires

Parcours Management est un programme de formation de la SAS SIGNETSENS
SIRET : 835 19221900011 – N° de déclaration d'activité de prestation de formation 32591011959

CONTACTEZ-NOUS POUR TOUTE DEMANDE DE FINANCEMENT



06 11 95 04 33
06 70 13 89 46



contact@parcours-management.fr